

2019 年度
中站区人民政府办公室部门决算

二〇二〇年十一月

目 录

第一部分 中站区人民政府办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中站区人民政府办公室概况

一、部门职责

（一）围绕区政府中心工作和区政府领导同志指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。

（二）负责指导、协调区政府各部门办理区政府范围内的人大代表建议和政协委员提案工作。

（三）组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义印发的公文。

（四）负责区政府会议的组织工作。

（五）负责对区政府各部门和各街道办事处请示区政府的事项进行审核，提出拟办意见，报区政府领导同志审批。

（六）负责区政府及其办公室公文收发、运转、印制工作，指导全区政府系统的文秘工作。

（七）负责全区政务信息采编和分析，指导协调全区政府系统信息工作。

（八）负责区政府政务公开、信息公开、政府网站管理、政策解读、舆情应对等工作。

（九）负责区政府值班工作，指导各部门、各街道办事处值班工作。

（十）承办申请区政府裁决的行政复议案件，指导、监督全区的行政复议和行政应诉工作；受区政府委托，代理区政府行政诉讼和民事诉讼；承办区政府决定受理的行政赔偿案件。

（十一）负责区人民防空办公室相关工作。

（十二）统一管理中站区政务服务和大数据管理局。

(十三) 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

中站区人民政府办公室内设机构 6 个，包括：综合文电股、秘书股、信息股、行政股、行政复议股和人民防空工作股，本决算为汇总决算。

第二部分 2019 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中站区人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	547.31	一、一般公共服务支出	18	454.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	19	
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	20	
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	21	
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	22	
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	23	
七、其他收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	24	
	8		八、社会保障和就业支出	25	35.70
	9		九、卫生健康支出	26	13.91
	10		十、节能环保支出	27	
	11		十一、城乡社区支出	28	
	12		十二、农林水支出	29	
			十三、交通运输支出	30	
			十四、资源勘探信息等支出	31	

			十五、商业服务业等支出	32	
			十六、金融支出	33	
			十七、援助其他地区支出	34	
			十八、自然资源海洋气象等支出	35	
			十九、住房保障支出	36	24.75
			二十、粮油物资储备支出	37	
			二十一、灾害防治及应急管理支出	38	
			二十二、其他支出	39	
本年收入合计	13	547.31	本年支出合计	40	528.99
用事业基金弥补收支差额	14	0.00	结余分配	41	0.00
年初结转和结余	15	34.66	年末结转和结余	42	52.99
	16			43	
总计	17	581.98	总计	44	581.98

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：中站区人民政府办公室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		547.31	547.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	472.95	472.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	429.02	429.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	359.47	359.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	38.64	38.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务活动	6.97	6.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	23.94	23.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	6.40	6.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	6.40	6.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	27.55	27.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2011308	招商引资	27.55	27.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	9.99	9.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	9.99	9.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	35.70	35.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	34.31	34.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.31	34.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.39	1.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	1.39	1.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	24.75	24.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.75	24.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.75	24.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：中站区人民政府办公室

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		528.99	528.99		0.00		0.00
201	一般公共服务支出	454.62	454.62		0.00		0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	415.07	415.07		0.00		0.00
2010301	行政运行	375.29	375.29		0.00		0.00
2010305	专项业务活动	12.25	12.25		0.00		0.00
2010350	事业运行	27.52	27.52		0.00		0.00
20111	纪检监察事务	5.27	5.27		0.00		0.00
2011105	派驻派出机构	5.27	5.27		0.00		0.00
20113	商贸事务	27.55	27.55		0.00		0.00
2011308	招商引资	27.55	27.55		0.00		0.00

20132	组织事务	6.74	6.74		0.00		0.00
2013201	行政运行	6.74	6.74		0.00		0.00
208	社会保障和就业支出	35.70	35.70		0.00		0.00
20805	行政事业单位离退休	34.31	34.31		0.00		0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.31	34.31		0.00		0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.39	1.39		0.00		0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	1.39	1.39		0.00		0.00
210	卫生健康支出	13.91	13.91		0.00		0.00
21011	行政事业单位医疗	13.91	13.91		0.00		0.00
2101101	行政单位医疗	13.91	13.91		0.00		0.00
221	住房保障支出	24.75	24.75		0.00		0.00
22102	住房改革支出	24.75	24.75		0.00		0.00
2210201	住房公积金	24.75	24.75		0.00		0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中站区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	547.31	一、一般公共服务支出	15	454.62	454.62	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16			
	3		三、国防支出	17			
	4		四、公共安全支出	18			
	5		五、教育支出	19			
	6		六、科学技术支出	20			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	21			
	8		八、社会保障和就业支出	22	35.70	35.70	
			九、卫生健康支出	23	13.91	13.91	
			十、节能环保支出	24			
			十一、城乡社区支出	25			
			十二、农林水支出	26			

			十三、交通运输支出	27			
			十四、资源勘探信息等支出	28			
			十五、商业服务业等支出	29			
			十六、金融支出	30			
			十七、援助其他地区支出	31			
			十八、自然资源海洋气象等支出	32			
			十九、住房保障支出	33	24.75	24.75	
			二十、粮油物资储备支出	34			
			二十一、灾害防治及应急管理支出	35			
			二十二、其他支出	36			
本年收入合计	9	547.31	本年支出合计	37	528.99	528.99	
年初财政拨款结转和结余	10	34.66	年末财政拨款结转和结余	38	52.99	52.99	
一般公共预算财政拨款	11	34.66		39			
政府性基金预算财政拨款	12			40			
	13			41			
总计	14	581.98	总计	42	581.98	581.98	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中站区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		528.99	528.99	0.00
201	一般公共服务支出	454.62	454.62	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	415.07	415.07	
2010301	行政运行	375.29	375.29	
2010305	专项业务活动	12.25	12.25	
2010350	事业运行	27.52	27.52	
20111	纪检监察事务	5.27	5.27	
2011105	派驻派出机构	5.27	5.27	
20113	商贸事务	27.55	27.55	

2011308	招商引资	27.55	27.55	
20132	组织事务	6.74	6.74	
2013201	行政运行	6.74	6.74	
208	社会保障和就业支出	35.70	35.70	
20805	行政事业单位离退休	34.31	34.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.31	34.31	
20899	其他社会保障和就业支出	1.39	1.39	
2089901	其他社会保障和就业支出	1.39	1.39	
210	卫生健康支出	13.91	13.91	
21011	行政事业单位医疗	13.91	13.91	
2101101	行政单位医疗	13.91	13.91	
221	住房保障支出	24.75	24.75	
22102	住房改革支出	24.75	24.75	
2210201	住房公积金	24.75	24.75	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门： 中站区人民政府办公室

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	412.96	302	商品和服务支出	111.56	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	127.52	30201	办公费	29.97	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	149.04	30202	印刷费	12.45	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	3.19	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	4.47
30106	伙食补助费	4.90	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	4.28	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	4.47
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.31	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	5.43	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	13.91	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	26.08	30211	差旅费	4.84	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	24.75	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.80	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	24.98	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	5.44	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.38	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.84	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00

30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	18.04	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	16.80	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	0.00			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	14.58			
人员经费合计		412.96	公用经费合计					116.03

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：中站区人民政府办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.64	0.00	16.8	0.00	16.8	1.84	18.64	0.00	16.8	0.00	16.8	1.84

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：中站区人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计均为 581.98 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 75.46 万元，增长 14.90%。主要原因是一般公共服务支出增加。

二、收入决算情况说明

2019 年度收入合计 547.31 万元，其中：财政拨款收入 547.31 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2019 年度支出合计 528.99 万元，其中：基本支出 528.99 万元，占 100.00%；项目支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计均为 581.98 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 75.46 万元，增长 14.90%。主要原因是一般公共服务支出增加，如 2019 年建设了电子政务外网项目。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 528.99 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 22.47 万元，增长 4.44%。主要原因是一般公共服务支出增加。

(二) 结构情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 528.99 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 454.62 万元，占 85.95%；社会保障和就业（类）支出 35.70 万元，占 6.74%；卫生健康（类）支出 13.91 万元，占 2.63%；住房保障（类）支出 24.75 万元，占 4.68%。

(三) 具体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算数为 528.99 万元，支出决算为 528.99 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公室及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 375.29 万元，支出决算为 375.29 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公室及相关机构事务（款）专项业务活动（项）。年初预算为 12.25 万元，支出决算为 12.25 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公室及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 27.52 万元，支出决算为 27.52 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

4. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）。年初预算为 5.27 万元，支出决算为 5.27 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

5. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算为 27.55 万元，支出决算为 27.55 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

6. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）。年初预算为 6.74 万元，支出决算为 6.74 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 34.31 万元，支出决算为 34.31 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

8. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业（项）。年初预算为 1.39 万元，支出决算为 1.39 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 13.91 万元，支出决算为 13.91 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 24.75 万元，支出决算为 24.75 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 528.99 万元。与上年度相比，增加 45.77 万元，增长 9.47%，主要原因：工资的增长以及社会保障费比例的提高。其中：人员经费 412.96 万元，主要包括：基本工资 127.52 万元、津贴补贴 149.04 万元、奖金 3.19 万元、伙食补助费 4.90 万元、绩效工资 4.28 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 34.31 万元、职工基本医疗保险缴费 13.91 万元、其他社会保障缴费 26.08 万元、住房公积金 24.75 万元、其他工资福利支出 24.98 万元；公用经费 116.03 万元，主要包括：办公费 29.97 万元、印刷费 12.45 万元、邮电费 5.43 万元、差旅费 4.84 万元、维修（护）费 1.80 万元、会议费 5.44 万元、培训费 0.38 万元、公务接待费 1.84 万元、劳务费 18.04 万元、公务用车运行维护费 16.80 万元、其他商品和服务支出 14.58 万元、办公设备购置 4.47 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019年度“三公”经费财政拨款支出预算为18.64万元，支出决算为18.64万元，完成预算的100%。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元；公务用车购置及运行费支出决算16.8万元，完成预算的100%，占90.13%；公务接待费支出决算1.84万元，完成预算的100%，占9.87%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为0.00万元，支出决算为0.00万元。决算数与预算数无差异。

开支内容包括：

会议支出0元。

出国谈判、工作磋商支出0元。

境外业务培训支出支出0元。

2. 公务用车购置及运行费预算为16.8万元，支出决算为16.8万元，完成预算的100%。

公务用车购置支出为0.00万元。购置车辆0辆。

公务用车运行支出16.8万元。主要用于车辆运行及维护费用。2019年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为7辆。

公务用车购置及运行费支出决算与上年度无差异。

3. 公务接待费预算为 1.84 万元,支出决算为 1.84 万元,完成预算的 100%。

外宾接待支出 0 万元。主要用于接待外宾。2018 年共接待国(境)外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次(不包括陪同人员)。

其他国内公务接待支出 3.49 万元。主要用于接待。2018 年共接待国内来访团组 13 个、来宾 325 人次(不包括陪同人员)。

公务接待费支出决算与上年度无差异。

八、预算绩效情况说明

(一) 绩效管理工作开展情况。

办公室认真学习绩效管理相关文件,深刻领会绩效管理工作会议精神,履职尽责、攻坚克难,时刻保持良好的工作状态,积极投身到各项工作中。要抬高工作标杆,坚持目标导向,积极探索,善于借鉴各单位好的做法,“干”字当头,“成”字见效,着力抓好各项中心工作的完成。各科室按照全区绩效管理工作考核目标,结合全区办公室系统开展主题活动,制定相应工作方案,排好时间表,进一步谋划好下一步工作打算,按照绩效管理工作目标任务,争分夺秒,狠抓落实,确保圆满完成今年各项目标。

(二) 项目绩效自评结果。

以区政府中心工作、重大决策部署为指南,以反映社情民意、展示特色工作、解决突出问题为原则,加强信息报送



力度。今年以来报送各类信息 400 多条，采用 200 余条，采用量位居五城区第一。

（三）重点绩效评价结果。

全力推进政务公开工作，主动公开政府信息 600 余条，办理“政府在线”、人民网留言等网络舆情 80 余件。此外，着力整合政务服务资源，加快全区电子政务服务平台建设，不断推进政务服务线上线下融合。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。主要原因：我部门 2019 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2019 年度机关运行经费年初预算为 116.03 万元，支出决算为 116.03 万元，完成年初预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

2019 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

2019 年期末，我部门共有车辆 7 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 7 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、

离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金