

2019 年度  
政务服务与大数据管理局部门决算

二〇二〇年十一月

# 目 录

## 第一部分 政务服务与大数据管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 政务服务与大数据管理局 概况

## 一、部门职责

一是组织起草全区政务服务和政务信息化相关政策、标准规范和规范性文件并组织实施。二是统筹推进全区“数字政府”“智慧城区”建设，拟订年度规划并组织实施。三是统筹推进全区“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。四是统筹区级政务信息系统建设规划，提出项目建设具体意见，落实上级政务信息系统建设规划，做好我区政务云平台、政务服务平台、金融服务共享平台和电子政务网络使用工作。五是统筹推进全区政务服务和数据管理体系建设，指导各部门政务服务和数据管理机构开展工作。六是组织协调全区政务服务环境优化和评价工作，负责区级政务服务质量的监督管理。七是负责全区行政审批改革、审批服务便民化相关工作，负责全区政务服务事项目录管理和标准化建设。八是统筹全区数据资源管理和建设工作，组织推动大数据研究、开发、应用和合作交流。承担大数据人才队伍建设工作。协调服务大数据产业发展。九是统筹全区电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，配合上级部门做好“数字政府”“智慧城区”平台安全技术和运营体系建设，监督管理区级信息系统和数据库。十是负责协调、督促“放管服”改革工作，对区政府部门进行目标考核。十一是完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

政务服务与大数据管理局内设机构 3 个，包括：办公室、政务服务股、数据资源股。

从决算单位构成看，政务服务与大数据管理局部门决算包括：本级决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2019 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，具体是：

1. 政务服务与大数据管理局本级

## 第二部分 2019 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：焦作市中站区政务服务和大数据管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	108.81	一、一般公共服务支出	29	102.97
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	3.28
	9		九、卫生健康支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	

	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	2.56
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23			51	
<b>本年收入合计</b>	24	108.81	<b>本年支出合计</b>	52	108.81
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	53	0.00
年初结转和结余	26	0.00	年末结转和结余	54	0.00
	27			55	
<b>总计</b>	28	108.81	<b>总计</b>	56	108.81

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：焦作市中站区政务服务和大数据管理局

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		108.81	108.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	102.97	102.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20102	政协事务	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010201	行政运行	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	74.02	74.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	74.02	74.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	4.42	4.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	4.42	4.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	24.33	24.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	24.33	24.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3.28	3.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	3.28	3.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.28	3.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2.56	2.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	2.56	2.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2210201	住房公积金	2.56	2.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
---------	-------	------	------	------	------	------	------	------

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：焦作市中站区政务服务和大数据管理局

2019 年度

项目		本年支出合 计	基本支 出	项目支 出	上缴上级 支出	经营支 出	对附属单位补助支 出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		108.81	108.81		0.00		0.00
201	一般公共服务支出	102.97	102.97		0.00		0.00
20102	政协事务	0.20	0.20		0.00		0.00
2010201	行政运行	0.20	0.20		0.00		0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	74.02	74.02		0.00		0.00
2010301	行政运行	74.02	74.02		0.00		0.00
20104	发展与改革事务	4.42	4.42		0.00		0.00
2010401	行政运行	4.42	4.42		0.00		0.00
20106	财政事务	24.33	24.33		0.00		0.00
2010601	行政运行	24.33	24.33		0.00		0.00
208	社会保障和就业支出	3.28	3.28		0.00		0.00
20805	行政事业单位离退休	3.28	3.28		0.00		0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.28	3.28		0.00		0.00
221	住房保障支出	2.56	2.56		0.00		0.00
22102	住房改革支出	2.56	2.56		0.00		0.00

2210201	住房公积金	2.56	2.56	0.00	0.00
---------	-------	------	------	------	------

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门：焦作市中站区政务服务和大数据管理局

2019 年度

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	108.81	一、一般公共服务支出	30	102.97	102.97	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	3.28	3.28	
	9		九、卫生健康支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			

	16		十六、金融支出	45		
	17		十七、援助其他地区支出	46		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47		
	19		十九、住房保障支出	48	2.56	2.56
	20		二十、粮油物资储备支出	49		
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50		
	22		二十二、其他支出	51		
	23			52		
<b>本年收入合计</b>	24	108.81	<b>本年支出合计</b>	53	108.81	108.81
年初财政拨款结转和结余	25	0.00	年末财政拨款结转和结余	54	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	26	0.00		55		
二、政府性基金预算财政拨款	27			56		
	28			57		
<b>总计</b>	29	108.81	<b>总计</b>	58	108.81	108.81

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：万元

部门：焦作市中站区政务服务和大数据管理局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		108.81	108.81	0.00
201	一般公共服务支出	102.97	102.97	
20102	政协事务	0.20	0.20	
2010201	行政运行	0.20	0.20	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	74.02	74.02	
2010301	行政运行	74.02	74.02	
20104	发展与改革事务	4.42	4.42	
2010401	行政运行	4.42	4.42	
20106	财政事务	24.33	24.33	
2010601	行政运行	24.33	24.33	
208	社会保障和就业支出	3.28	3.28	
20805	行政事业单位离退休	3.28	3.28	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.28	3.28	
221	住房保障支出	2.56	2.56	
22102	住房改革支出	2.56	2.56	

2210201	住房公积金	2.56	2.56
---------	-------	------	------

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门： 政务服务与大数据管理局

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	30.17	302	商品和服务支出	78.64	310	资本性支出	
30101	基本工资	11.53	30201	办公费	9.90	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	11.34	30202	印刷费	0.92	31002	办公设备购置	
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	3.28	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.20	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.46	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	2.56	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	3.50	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	
30302	退休费	0.00	30217	公务招待费	0.00	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	

30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	64.12	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	313	对社会保障基金补助	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00
30399	对其他个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39906	赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		30.17	公用经费合计					78.64

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：政务 服务与大数 据管理局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有“三公”经费收入，也没有使用“三公”经费安排的支出，故本表无数据。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门： 政务 服务与大数据 管理局

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2019 年度收、支总计均为 108.81 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 18.96 万元，增长 21.10%。主要原因是窗口增加业务：公司、个体工商户、农民专业合作社、食品经营许可证的注册、变更、注销登记。同时业务服务窗口工作人员增加。

## **二、收入决算情况说明**

2019 年度收入合计 108.81 万元，其中：财政拨款收入 108.81 万元，占 100.00%；上级补助收入 00.00 万元，占 00.00%；事业收入 00.00 万元，占 00.00%；经营收入 00.00 万元，占 00.00%；附属单位上缴收入 00.00 万元，占 00.00%；其他收入 00.00 万元，占 00.00%。

## **三、支出决算情况说明**

2019 年度支出合计 108.81 万元，其中：基本支出 108.81 万元，占 100.00%；项目支出 00.00 万元，占 00.00%；上缴上级支出 00.00 万元，占 00.00%；经营支出 00.00 万元，占 00.00%；对附属单位补助支出 00.00 万元，占 00.00%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2019 年度财政拨款收、支总计均为 108.81 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 18.96 万元，增长 21.10%。主要原因是窗口增加业务：公司、个体工商户、农民专业合作社、食品经营许可证的注册、变更、注销登记。同时业务服务窗口工作人员增加。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 108.81 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 18.96 万元，增长 21.10%。主要原因是窗口增加业务：公司、个体工商户、农民专业合作社、食品经营许可证的注册、变更、注销登记。同时业务服务窗口工作人员增加。

### （二）结构情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 108.81 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 102.97 万元，占 94.62%；社会保障和就业支出（类）支出 3.28 万元，占 3.01%；住房保障支出（类）支出 2.56 万元，占 2.35%；。

### （三）具体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 108.81 万元，支出决算为 108.81 万元，完成年初预算的 100.00%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政协事务（款）行政运行（项）。年初预算为 0.2 万元，支出决算为 0.2 万元，完成年初预算的 100%。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 74.02 万元，支出决算为 74.02 万元，完成年初预算的 100%。

3. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）行政运行（项）。年初预算为 4.42 万元，支出决算为 4.42 万元，完成年初预算的 100.00%。

4. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为 24.33 万元，支出决算为 24.33 万元，完成年初预算的 100.00%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 3.28 万元，支出决算为 3.28 万元，完成年初预算的 100%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 2.56 万元，支出决算为 2.56 万元，完成年初预算的 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 108.81 万元。与上年度相比，增加（18.96 万元，增长 21.10%，主要原因：部门职能、人员增加。其中：人员经费 30.17 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 78.64 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、

手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、国内债务付息、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2019 年度“三公”经费财政拨款为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。本单位无公车，具体业务不涉及三公经费。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%。

具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。开支内容包括：

会议支出 0 万元，主要用于参加以下国际会议：无。

出国谈判、工作磋商支出 0 万元，主要用于参加以下谈判和磋商：无。

境外业务培训支出 0 万元，主要用于为提高财政管理水平而举办的公共财政支出结构比较研究、社会保障政策、0 等。

**2. 公务用车购置及运行费**预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行支出 0 万元。2019 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

**3. 公务接待费**预算为 0 万元，支出决算为 00.00 万元，完成预算的 00.00%。其中：

外宾接待支出 0 万元。2019 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。2019 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

## **八、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

一是组织了本单位所属单位财务报告编报的布置、培训。

二是组织、指导了本单位所属单位财务报告编制、报送工作。

三是对需要报送的财务报告进行了审核，按照要求对报告进行了更正和修改。

四是按照《政府财务报告编制办法（试行）》、《政府部门财务报告编制操作指南（试行）》要求，汇总合并了本单位所属单位财务报告，形成本单位财务报告并报送财政部门。

五是组织了本单位财务报告数据的分析利用。

六是组织了本单位所属单位财务报告数据质量监督检查，负责本单位财务报告的真实性、准确性、完整性和规范性。

## **（二）项目绩效自评结果。**

本单位认真落实上级决策部署，圆满完成了年度各项目标任务，认真履行了职能职责。保证了大厅正常的办公秩序，增强了办公质量和效率。

## **（三）重点绩效评价结果。**

本单位坚持以执行预算为中心，以节约费用为重点，抓好单位财务管理工作，在区委、区政府的正确领导下，以求真务实的工作作风，严格遵守《行政事业单位会计制度》。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2019年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2019 年度机关运行经费年初预算为 78.64 万元，支出决算为 78.6 万元，完成年初预算的 100.00%。

2019 年度机关运行经费支出 78.64 万元，较上年度增加 12.1 万元，增长 15.37%。增加（减少）的主要原因是：部门职能和工作人员增加。

### **十一、政府采购支出情况说明**

2019 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### **十二、国有资产占用情况说明**

2019 年期末，我部门共有车辆 0 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金